

## **2017-2018 M. M. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato bendruosius priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą Panevėžio lopšelyje-darželyje „Žibutė“ (toliau – mokyklai). Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal vienerių metų Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V- 779 (toliau – Programa).

2. Mokslo metai prasideda 2017 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2018 m. rugpjūčio 31 d.

3. Ugdymo procesas prasideda nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. ir baigiasi 2018 m. gegužės 31 d.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas).

### **II. BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI**

4. Priešmokyklinis ugdymas:

4.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;

4.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) prašymu, vadovaujantis Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-751 redakcija „Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašo“, bet ne anksčiau, negu jam tais kalendoriniais metais sueina 5 metai;

4.3. nėra teikiamas vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai, išskyrus atvejus, nustatytus tvarkos aprašo 4.5 papunktyje.

4.4. vykdomas pagal Programą, kurios minimali trukmė – 640 valandų per mokslo metus. (20 val. per savaitę).

160 valandų per metus jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių;

5 valandos per savaitę, jei GKK vaikui yra paskyrusi ugdymą namie ne trumpiau kaip 1 mėnesį;

5 valandos per savaitę vaikui, sergančiam įvairiomis ligomis, besigydančiam medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje“.

4.5. 160 valandų per metus jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių; gali būti teikiamas ilgiau nei vienerius metus vaikui, kuriam reikia nuolatinės kvalifikuotų specialistų pagalbos bei sveikatą tausojančio dienos režimo, tėvų (globėjų) prašymu ir vadovaujantis Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-850-1836 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymo Nr. ISAK - 1836 „Dėl vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo.

5. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo jungtinė grupė (toliau – Grupė). Mokytojas gali pasirinkti ir individualią priešmokyklinio ugdymo organizavimo formą.

2017 m. rugsėjo 1 d. sukomplektuota 1 priešmokyklinio ugdymo grupė XIII modelis, joje ugdomi 9 - priešmokyklinio amžiaus vaikai, 7- ikimokyklinio amžiaus vaikai. Iš jų vienas su koeficientu 2.

6. Jungtinės grupės darbo/veiklos ypatumų visuma.

6.1. Priešmokyklinio ugdymo trukmė – 1 m. (20 val. per savaitę). Mokykla organizuoja 1728 valandos, 54 valandos per savaitę, 5 d. per savaitę, 10,8 valandos per dieną ugdymo programą.

6.2. Ugdomoji kalba – lietuvių kalba.

6.3. Ugdomoji veikla prasideda 8 val. ryto, organizuojamas vaikų maitinimas ir poilsis, vadovaujantis Lietuvos higienos normą HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. Nr. V-93.

6.3.1. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas, planuodamas grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius.

6.3.2. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas per tris savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės ugdomosios veiklos metinį planą pagal patvirtintą priešmokyklinio ugdymo modelį.

6.3.3. Ugdymo turinio dokumentacija. Ugdomosios veiklos metinis planas. Savaitės veiklos planai. Vaiko pasiekimų aplankas.

6.4. Specialiųjų poreikių mokiniams pagalbą teikia:

Jungtinėje grupėje yra 9 priešmokyklinio ugdymo vaikai: iš jų 3 turintys nedidelius specialiuosius ugdymo poreikius (kalbos ir komunikacijos sutrikimas). 7 ikimokyklinio amžiaus vaikai: iš jų 1 – turintis didelius specialiuosius ugdymosi poreikius (vidutinis kalbos neišsivystymas, mokymosi sunkumai dėl sulėtėjusios raidos, (pažintinės)).

Mokiniai, turintys specialiųjų poreikių, yra integruoti į priešmokyklinio ugdymo grupę ir mokomi pagal tryliką modelį.

Simona Černiauskienė – logopedė, tiria vaikų kalbinius įgūdžius, išvadas tikslina PPT, organizuoja pratybas individualiai ir pogrūpiams, šalinant vaikų kalbos ir komunikacijos sutrikimus.

Meninius gebėjimus ugdo:

Aldona Ramoškienė – neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytoja, turinti vyresniosios muzikos mokytojos kvalifikacinę kategoriją. Parengia metinius, mėnesinius muzikės veiklos planus įgyvendindama Priešmokyklinio ugdymo bendrąją ir Ikimokyklinio ugdymo „Žibutės žiedlapėliai“ programą.

Priešmokyklinio ugdymo pedagogai – Daiva Galvonienė ir Jolanta Lašininė, planuodamos ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamos į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius, mokyklos ypatumus.

6.5. Tikslas: puoselėti vaiko galias, lemiančias asmenybės vystymosi ir socializacijos sėkmę, brandumą mokyklai.

6.6. Uždaviniai.

6.6.1. Ugdyti gebėjimą geranoriškai, konstruktyviai bendrauti ir bendradarbiauti su bendraamžiais ir suaugusiais. Padėti įveikti socialinius bei emocinius sunkumus, įgyvendinant tarptautinę programą Žipio draugai.

6.6.2. Ugdyti kompetencijas įgyvendinant Priešmokyklinio ugdymo bendrąją ir Ikimokyklinio ugdymo „Žibutės žiedlapėliai“ programų ugdymo turinį, atsižvelgiant į individualius raidos ypatumus.

6.6.3. Naudoti patirtinio ugdymo(si) metodus, sudarant sąlygas tyrinėti aplinką, kaupti naują patirtį, išbandyti naujas veiklos formas, pojūčiais mąstymu, vaizduote.

6.6.4. Tenkinti aktyvumo ir judėjimo poreikį, ugdyti saugios ir sveikos gyvensenos įpročius, įgūdžius.

6.6.5. Teikti tėvams kvalifikuotą metodinę pagalbą įvairiais vaiko auklėjimo klausimais, palaikant partneriškus tėvų ir bendruomenės santykius, įtraukiant juos į darželio gyvenimą.

7. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, Panevėžio savivaldybės vykdomoji institucija, dalyvių susirinkimas (savininkas) pagal Švietimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo jiems suteiktus įgaliojimus:

7.1. kasmet įvertina priešmokyklinio ugdymo poreikį, turimus išteklius ir prireikus tikslina ir tvirtina Mokyklas, vykdančias Programą, grupių mokyklose skaičių ir modelius. Patvirtintas išsirtintas XIII modelis, Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 11 d. Nr. A-815, įsakymas „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės švietimo įstaigų pasirinktų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių 2017-2018 mokslo metams patvirtinimo“.

7.2. nustato vaikų, ugdomų pagal Programą, priėmimo į Mokyklą tvarką, patvirtintą Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu 2013-12-19 Nr. 1-424 (Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2015 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. 1-8 redakcija) „Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas tvarkos aprašas“;

7.3. informuoja ir konsultuoja asmenis apie priešmokyklinį ugdymą teikiančias Mokyklas ir jose įgyvendinamus Modelius.

8. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas (ne ilgesnis nei vieneri metai, išskyrus atvejus, nustatytus Tvarkos aprašo 4.5. papunktyje), sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai.

9. Mokyklai ir tėvams (globėjams) pasirašius mokymo sutartį tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

10. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės dienyne, kurio formą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministras. Jei grupėje daugumą sudaro vaikai, ugdomi pagal ikimokyklinio ugdymo programą, tai priešmokyklinio ugdymo programoje dalyvaujantys vaikai žymimi ikimokyklinės grupės dienyne, kurio formą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministras.

11. Mokykla dienynus gali sudaryti elektroninių dienynų duomenų pagrindu.

12. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su mokytoju, turinčiu teisę vykdyti Programos meninio ugdymo dalį. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai – Daiva Galvonienė, turinti vyresniosios auklėtojos kvalifikacinę kategoriją, Jolanta Lašininė – turinti vyresniosios auklėtojos kvalifikacinę kategoriją, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytoja – Aldona Ramoškienė, turinti vyresniosios muzikos mokytojos kvalifikacinę kategoriją, logopedė – Simona Černiauskienė.

12. Jeigu patvirtinamas ilgesnis nei 33 valandų per savaitę Modelis, Grupėje privalo dirbti daugiau nei vienas priešmokyklinio ugdymo pedagogas.

13. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo pedagogai kartu su pagalbos mokiniui specialistais ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

14. Grupėje, kurioje, pritaikius Programą, ugdomi ir vaikai, turintys vidutinių, didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, privalo dirbti priešmokyklinio ugdymo pedagogas ir mokytojo padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15. Grupėje, kurioje ugdomi tik vaikai, turintys vidutinių, didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, privalo dirbti asmenys, atitinkantys Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“ nustatytus reikalavimus.

16. Grupėje vaikų skaičius neturi viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtintoje Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.

17. Grupė:

17.1. Gali būti jungiama su ikimokyklinio ugdymo grupe (toliau – Jungtinė grupė). Jungtinėje grupėje vykdomos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos.

18. Jungtinė grupė, kurioje vaikų, ugdomų pagal:

18.1. priešmokyklinio ugdymo programą, yra daugiau, vadinama priešmokyklinio ugdymo grupe ir joje dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas(-ai).

18.2. ikimokyklinio ugdymo programą, yra daugiau, vadinama ikimokyklinio ugdymo grupe, joje dirba ikimokyklinio ugdymo auklėtojas (-ai).

19. Dėl vaiko mokymo namie vienas iš tėvų (globėjų) prašymą teikia Mokyklos vadovui. Prie prašymo pridedama GKK pažyma. Mokinio ugdymas namie per tris dienas įforminamas Mokyklos vadovo įsakymu.

20. Medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje ugdymą organizuoja sanatorijos mokykla ar savivaldybės vykdomosios institucijos ar jos įgalioto asmens paskirta bendroji bendrojo ugdymo mokykla (toliau-sanatorijos mokykla). Vaikai ugdomi grupėje, jei nesusidaro grupė, vaikas ugdomas individualiai.

21. Programos įgyvendinimo laikotarpiu organizuojamos vaikų, ugdomų pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, atostogos pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta įsakymą „Dėl 2017-2018 ir 2018-2019 m. m. pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“ Nr. V- 446, 2017 06 02. Bendrojo ugdymo mokykloms nustatyta mokinių atostogų laiką, tėvų (globėjų) poreikius ir Panevėžio „Aušros“ progimnazijos 2017-2018 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo planą, 1-4 klasių mokinių 2017-2018 m. atostogų trukmę.

<b>Atostogos</b>	<b>Prasideda</b>	<b>Baigiasi</b>
Rudens	2017-10-30	2017-11-03
Žiemos (Kalėdų)	2017-12-27	2018-01-03
Žiemos	2018-02-19	2018-02-23
Pavasario (Velykų )	2018-04-03	2018-04-06
Papildomos	2018-02-26 2017-04-09	2018-03-02 2017-04- 13
Vasaros	2018-06-01	2018-08-31

### **III. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE**

22. Mokykla:

22.1. informuoja tėvus (globėjus) apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą mokykloje. Integruojama tarptautinė programa „Zipio draugai“ priešmokyklinio amžiaus vaikams.

Dalyvavimas šventėse, parodose kituose renginiuose pagal įstaigos veiklos programą, mieste ir kitų ikimokyklinių įstaigų organizuojamuose renginiuose.

Temos: „Aš ir mano draugai“.	2017-09;
„ Rudens dirbtuvėje“.	2017-10;
„Mano svajonės“.	2017-11;
„Kai aš užaugsiu“.	2017-12;
„Atbėga elnias devynragis“.	2017-12;
„Per mokslo kalnus“.	2018-01;
„Gimtinė- tai mes“.	2018-02;
„Pavasario pranašai“.	2018-03;
„Mes - mažieji gamtos draugai“.	2018-04;
„Per vasarą į mokyklą“.	2018-05;

22.2. Po mokymo sutarties pasirašymo vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokinys atvyko; grupė, kurioje mokinys ugdosi; grupė, iš kurios mokinys išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris; Mokykla, į kurią mokinys išvyko ugdytis/mokytis, – automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas.

22.3. Mokinių abėcėliniame žurnale mokinių pavardes ir vardus surašo abėcėlės tvarka. Registracijos numeriai kasmet pradedami nuo 1. Informacija atnaujinama, jei pasikeičia mokinio gyvenamosios vietos adresas, vardas arba pavardė, o buvęs įrašas išsaugomas. Tuo atveju, kai nežinoma, į kokią Mokyklą mokinys yra išvykęs, gali būti įrašoma: užsienio valstybės, savivaldybės pavadinimas arba „Nežinoma“. Išvykus iš Mokyklos priešmokyklinės grupės mokiniui, baigusiam Programą, įrašoma „baigė Programą“, nebaigusiam Programos, – „nebaigė Programos“. Kitų mokslo metų Mokinių abėcėlinio žurnalo aplankas Mokinių registre formuojamas iš atitinkamais mokslo metais sukauptų mokinių duomenų, patikslinus informaciją apie mokinio grupę/klasę, kurioje jis ugdosi/mokosi, ir įrašius duomenis apie tais mokslo metais išvykusius ir atvykusius mokinius.

22.4. Nustato ugdomosios veiklos planavimo, pasiekimų vertinimo, rekomendacijos pradinių klasių mokytojui formas ir jų parengimo terminus.

22.5. pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdys pradinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo, (švietimo pagalbos specialisto, jeigu buvo teikta pagalba) vadovaujantis Tvarkos aprašo 18 punktu, parengtas rekomendacijas pradinių klasių mokytojui apie vaikų pasiekimus.

23. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai:

23.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į patvirtinto Modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius. Nepriklausomai nuo Modelio, priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą Modelyje nustatytą laiką;

23.2. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai –antrai klasei;

23.3. vertina vaikų pažangą ir pasiekimų vadovaudamasis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas ar ikimokyklinio ugdymo auklėtojas, ugdantis vaiką namie ar sanatorijos mokykloje, vaikų pažangą vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus, vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše, aplankale, skaitmeninėse laikmenose ar kt. Ne rečiau kaip kartą per Mokyklos nustatytą laikotarpį namie ugdomo vaiko ugdymo rezultatus aptaria Mokyklos vaiko gerovės komisija.

23.4. per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą. Vaikų pasiekimų įvertinimas atliekamas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje.

23.5. pagal Mokyklos nustatytą formą vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše; aplankale. Prieš vaikui išvykstant iš medicininės rehabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigos išduodama pažymą apie vaiko pasiekimus.

Namie ugdomų vaikų, tėvų (globėjų) pageidavimu ir GKK leidus, sudaroma galimybė dalyvauti kai kuriose veiklose ar renginiuose bendrojo ugdymo mokykloje, jei joje yra sudarytos tinkamos higienos ir kitos reikiamos sąlygos.

Ugdymas namie organizuojamas laikantis ugdymo proceso organizavimo ir organizmo funkcines galimybes, Mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš ugdytinių tėvų (globėjų) suderintą individualų ugdymo tvarkaraštį, bet ne mažiau kaip du kartus į savaitę.

23.6. įgyvendinęs Programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia rekomendaciją pradinių klasių mokytojui;

23.7. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos specialistu (-ais) - logopedu (-ais), dirbusiu (-iais) su vaiku ir parengia rekomendaciją pradinių klasių mokytoja ir mokyklos švietimo pagalbos specialistui (-ams).

23.8. vaikų pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;

23.9. atlieka kitus darbus, nurodytus jo pareigybės aprašyme, kuri rekomenduojama rengti atsižvelgiant į Priešmokyklinio ugdymo pedagogo pavyzdinį pareiginį aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-1581.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Mokytojas ugdymą pagal Programą vykdo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir šio Tvarkos aprašo nuostatomis.

25. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785, savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

---

SUDERINTA

Mokyklos taryba  
Protokolas Nr. 6  
2017-08-30

SUDERINTA

Profesinės sąjungos (darbuotojų) atstovas  
Daiva Galvoniene  
2017-08-30