

PATVIRTINTA
Panevėžio lopšelio-darželio „Žibutė“
direktorium 2022 m. rugšėjo 19 d.
įsakymu Nr. V-57

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ 2022-2023 M.M. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio lopšelio-darželio „Žibutė“ (toliau – Mokyklos) priešmokyklinio ugdymo planas parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (su vėlesniais pakeitimais). Priešmokyklinio ugdymo Bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministras 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir 2022 m. rugšėjo 2 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-774 „Dėl savivaldybės švietimo įstaigų pasirinktų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių 2022–2023 mokslo metams patvirtinimo“.

2. Ugdymo plano tikslas – atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis, demokratinėmis vertybėmis, užtikrinti palankias asmenybės raidos ir ugdymo(si) sąlygas, padėti pasirengti sėkmingai pradėti mokytis mokykloje.

3. Tikslas realizuojamas uždaviniais:

3.1. atpažinti kiekvieno vaiko ugdymosi poreikius, kylančius iš asmenybės raidos tarpsnio, individualių raidos ypatumų, prigimtinių gebėjimų visumos ir sociokultūrinės aplinkos;

3.2. į vaiką ir jo vertybių ugdymą orientuotame, integraliame ugdymo procese tikslingai taikyti vaiko ir pedagogo sąveika grindžiamus ugdymo(si) metodus, priemones;

3.3. organizuoti ugdymą derinant kryptingą pedagogo ir spontanišką vaiko veiklą, taikant patirtinio ugdymosi metodus (projektus, tyrinėjimus, eksperimentavimą, pažintines išvykas, diskusijas ir kt.), pripažįstant žaidimą ir kasdienį vaiko gyvenimą grupėje kaip neatsiejamą ugdymo dalį;

3.4. sukurti 5–6 m. amžiaus vaikų ugdymui(si) pritaikytą ir ugdymąsi stimuliuojančią aplinką;

3.5. siekiant užtikrinti kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmę, sudaryti galimybę vaikams skirtingais būdais pademonstruoti pasiekimus bei daromą pažangą ir juos sistemingai fiksuoti, dokumentuoti, analizuoti, vertinti ir aptarti su tėvais (globėjais) ir kitais su vaiko ugdymu susijusiais asmenimis;

3.6. kurti ir plėtoti pasitikėjimu ir pagarba, aktyvia partneryste grindžiamą tikslingą bendradarbiavimą su tėvais (globėjais), švietimo pagalbos specialistais, pradinio ugdymo mokytojais ir kitais švietimo paslaugų tiekėjais.

3.7. Plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas) apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS

BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

4. Priešmokyklinis ugdymas:
 - 4.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;
 - 4.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai;
 - 4.3. tėvai (globėjai) turi teisę kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą arba švietimo pagalbos tarnybą (toliau kartu – Tarnyba), kurios aptarnavimo teritorijoje yra švietimo teikėjas, dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokytis;
 5. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą (toliau – Programą).
 6. Ugdymas pagal bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą vykdomas nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. gegužės 31 d. arba iki vaikui išvykstant iš ugdymo įstaigos.
 7. Pagal priešmokyklinio ugdymo programą vaikai ugdomi vienerius metus.
 - 7.1. Minimali priešmokyklinio ugdymo trukmė - 640 valandų per metus.
 - 7.2. 160 valandų per metus, jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių;
 - 7.3. 5 valandos per savaitę, jei GKK vaikui yra paskyrusi ugdymą namie ne trumpiau kaip 1 mėnesį;
 - 7.4. 5 valandos per savaitę vaikui, sergančiam įvairiomis ligomis, besigydančiam medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje;
 - 7.5. švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka, įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus.
 8. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė). Vaikai į priešmokyklinio ugdymo grupes priimami vadovaujantis Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. 1-180 „Dėl savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. 1-424 „Dėl vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo ir savivaldybės tarybos 2004 m. liepos 8 d. sprendimo Nr. 1-20-20, 2008 m. liepos 31 d. sprendimo Nr. 1-21-13 1 punkto, 2008 m. rugpjūčio 28 d. sprendimo Nr. 1-22-9, 2009 m. gegužės 28 d. sprendimo Nr. 1-33-8, 2009 m. spalio 27 d. sprendimo Nr. 1-41-5 pripažinimo netekusiais galios“ pakeitimo“.
 9. Mokykloje priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal ugdymo įstaigos pasirinktus modelius:
 - 9.1. veikia viena priešmokyklinio ugdymo grupė pagal VII modelį, kurioje ugdomi 20 vaikų;
 - 9.2. keturi priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi jungtinėje ikimokyklinio vyresniojoje ugdymo grupėje.
-

Ugdomoji veikla prasideda 7.30 val. ryto, priešmokyklinis ugdymas organizuojamas įgyvendinant Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (2022 m.), integruojant rekomendacijų priešmokyklinio ugdymo pedagogams rinkinį „Patirčių erdvės“ (medžiagą parengė Nacionalinė švietimo agentūra įgyvendindama ESF projektą „Inovacijos vaikų darželyje“. 2021 m.), „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494, STEAM veiklas įstaigos vidaus, lauko erdvėse ir Panevėžio robotikos centre „ROBOLABAS“, Etnokultūros šventines veiklas.

Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. Nr. V-93, organizuojamas vaikų maitinimas ir poilsis.

9.3. Programą įgyvendina priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, teikiama specialisto (logopedo) pagalba. Priešmokyklinio ugdymo mokytojos: 1 – turinti mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 1 – turinti vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 1 – meninio ugdymo mokytoja. Ikimokyklinio ugdymo jungtinėje vyresniojoje grupėje – 2 ikimokyklinio ugdymo mokytojos, turinčios mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją.

Logopedas, tiria vaikų kalbinius įgūdžius, išvadas tikslina Panevėžio pedagoginėje-psichologinėje tarnyboje, organizuoja logopedines pratybas individualiai ir pogrupiais, šalinant vaikų kalbos ir komunikacijos sutrikimus.

Priešmokyklinio ugdymo grupėje yra 10 specialiųjų ugdymo(si) poreikių priešmokyklinio amžiaus vaikų: 8 (nedideli) – fonetinis kalbėjimo sutrikimas, 2 (dideli) – mokymo(si) sunkumai dėl sulėtėjusios raidos (komunikacijos), kalbos sutrikimas (vidutinis kalbos neišsivystymas), mokymo(si) sunkumai dėl sulėtėjusios raidos (pažintinės, motorikos, emocinės).

Mokiniai, turintys specialiųjų poreikių, yra integruoti į priešmokyklinio ugdymo grupę ir ugdomi pagal VII modelį.

Meninius gebėjimus ugdo meninio ugdymo mokytojas. Mokytojas parengia metinius, mėnesinius muzikos veiklos planus, įgyvendindamas Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, integruojant rekomendacijų priešmokyklinio ugdymo pedagogams rinkinį „Patirčių erdvės“.

9.4. įstaiga dirba 5 dienas per savaitę, 10,8 val. per dieną;

9.5. ugdymo procesas prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi gegužės 31 d. (167 d.);

9.6. ugdomoji kalba – lietuvių;

10. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, įtraukiant teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalį bei 47 straipsnį, sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

11. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punktualų, reguliarių Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

12. Vaiko lankomumas yra žymimas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

13. Vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojas (-ai) kartu su Mokyklos vaiko gerovės komisija, sudaryta vadovaujantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, parengtu vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo

ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 patvirtintu Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu (su vėlesniais pakeitimais), ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

14. Grupėje, kurioje, pritaikius Programą, ugdomi ir vaikai, turintys vidutinių, didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, privalo dirbti priešmokyklinio ugdymo pedagogas ir mokytojo padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų ugdymas organizuojamas pagal bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d.	2022 m. lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d.	2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d.	2023 m. vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d.	2023 m. balandžio 14 d.

16. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai, kurie rekomenduojamų atostogų metu lanko priešmokyklinio ugdymo grupę – nevykdo tolimesnio priešmokyklinio ugdymo programos turinio įgyvendinimo, o dalyvauja žaidimų, dailės, eksperimentų, sporto ar kitose veiklose, tobulina silpnesnes kompetencijų sritis.

III. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

17. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinama, vadovaujantis šiais ugdymo principais:

17.1. žaismės / kūrybiškumo – ugdymas siejamas su žaidimu, žaismingais metodais įvairinant ugdomąją veiklą, ugdymo turinį, vertybių ugdymą; siekiama vaiko aktyvaus dalyvavimo, rodomos iniciatyvos, atskleidžiant vaikystės fenomeną, vaiko kultūrą, kartu skatinant žaisti vaizduote, kalba, kūnu, pojūčiais;

17.2. sąveikos – ugdymas grindžiamas visų šio proceso dalyvių (vaiko, tėvų (globėjų), pedagogų ir kitų asmenų, dalyvaujančių vykdant priešmokyklinio ugdymo programą, sąveika;

17.3. įtraukties – siekiama tenkinti vaikų grupės ir / ar konkretaus vaiko individualius poreikius, tikslingai parenkant priemones ir / ar ugdymo(si) metodus, individualizuojant ugdymo turinį ir teikiant ugdymosi paramą;

17.4. socialinio kultūrinio kryptingumo – ugdymas grindžiamas žmogiškosiomis, tautinėmis ir pilietinėmis vertybėmis, orientuotas į vaiko gyvenimui reikalingų socialinių kultūrinių kompetencijų plėtojimą, toleranciją ir daugiakultūriškumą;

17.5. integralumo – siekiama vientiso fizinės, emocinės, socialinės ir pažinimo sričių plėtojimo, vadovaujantis visuminiu požiūriu į vaiką ir integraliu kompetencijų ugdymu;

17.6. kontekstualumo – ugdymo turinys glaudžiai siejamas su artimiausia vaiko aplinka, socialiniais kultūriniais jos pokyčiais, siekiama, kad ugdymo patirtys vaikui būtų prasmingos, aktualios ir įdomios.

18. Įgyvendinant Programą ugdomos šios kompetencijos: komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninė, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos. Visos kompetencijos yra vienodai svarbios.

19. Programoje išskirtos šešios ugdymosi sritys: gamtamokslinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, meninis ugdymas, visuomeninis ugdymas, sveikatos ir fizinis ugdymas. Visos ugdymosi sritys yra lygiavertės ir ugdomos integraliai su kompetencijomis.

20. Kompetencijos ugdomos integraliai visose ugdymosi srityse ir visose veiklose, kuriose vaikas dalyvauja, siekiant užtikrinti visų kompetencijų ugdymo pusiausvyrą ir dermę. Svarbi ugdymo dalis – vaikų vertybinių nuostatų plėtojimas padedant jiems tapti smalsiems, pasitikintiems savimi, aktyviems, motyvuotiems, drąsiai įgyvendinantiems savo sumanymus, kūrybiškiems, savarankiškiems, atsakingiems.

21. 2022–2023 mokslo metai prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. rugpjūčio 31 d. Ugdomosios veiklos laikotarpis – nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. gegužės 31 d.

22. Su priešmokyklinio ugdymo grupe dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas. Priešmokyklinio ugdymo pedagogui talkina pedagogo padėjėjas.

23. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas:

23.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į patvirtinto Modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius;

23.2. planuoja Programos įgyvendinimą, pirmiausiai numato, kokių vaiko ugdymo(si) rezultatų siekia; kokie įrodymai pagrįs, kad ugdymo tikslai yra pasiekti; kokiais būdais jie bus renkami ir kaip jie padės įvertinti vaikų pasiekimus. Vėliau numatoma, ko ir kaip bus mokoma ir mokomasi, kokios ugdymo(si) aplinkos reikės tikslams pasiekti. Parengia metų ugdomosios veiklos planą (iki rugsėjo 1 d.), kurį įsakymu 2022 m. rugpjūčio 24 d. tvirtina Panevėžio lopšelio-darželio „Žibutė“ direktorius.

Mokymės žaisdami, projektų, įvairių patyriminių veiklų, pasivaikščiojimų, išvykų metu. Kiekviena diena įstaigoje vaikui bus svarbi, nes jis aktyviai įsijungs į projektų įgyvendinimą, rengdamas erdvę projektui, atlikdamas įvairias jam svarbias ir įdomias užduotis, jas apibendrinamas bei pristatydamas, nes taip sudaromos sąlygos vaikams ugdytis Programoje numatytas kompetencijas.

23.3. vaikų ugdymo pasiekimus aprašo, išskirdamas 3 pasiekimų lygius: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio. Pasiekimų lygiai sudaro sąlygas atskleisti vaiko individualią ugdymo(si) pažangą; mokytojui numatyti tolimesnį ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo(si) aplinkos kūrimą, kad atitiktų greitai kintančius vaikų poreikius; numatyti aukštesnius lūkesčius kiekvienam vaikui, kad jo pasiekimai gerėtų, o vaikas sėkmingai augtų, tobulėtų, bręstų ir pasirengtų sėkmingai mokytis mokykloje;

informacija apie vaiko pasiekimus kaupia ir fiksuoja vaiko pasiekimų apraše, aplanke, skaitmeninėse laikmenose – vadovaujamosi įstaigoje priimtais ir su tėvais (globėjais) aptartais susitarimais. Vaiko individualius pasiekimus, pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu, kasdieninės veiklos metu, vertina, fiksuoja nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimus, apibendrinimus, jo darbų ir veiklos analizę, garso, vaizdo įrašus ir kt. (formuojamasis vertinimas). Vertinimo būdai ir metodai pasirenkami ir taikomi, atsižvelgiant į tai, kas vertinama – žinios ir supratimas, gebėjimai, nuostatos ar jų visuma – vaiko kompetencija. Kompetencijos lygis atsiskleidžia, vaikui veikiant natūralioje ar tikslingai sukurtoje

situacijoje: žaidžiant, bendraujant, dalyvaujant projektiniame darbe, STEAM veikloje, patyriminėje veikloje, per iškylas, ekskursijas. Pasiekimų vertinimo medžiaga kaupiama „Vaiko pasiekimų aplankale“, kuriame nuosekliai kaupiami vaiko darbeliai su mokytojų komentarais, sukurtos knygelės, vaikų kalba, žodinė kūryba, samprotavimai, įvairioje veikloje vaiko veiklos stebėjimo užrašai, laimėti diplomai (kopijos). Priešmokyklinio amžiaus vaiko pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, mokytojų refleksija apie vaiko pasiekimų lygį, daromą pažangą ir ugdymo(si) perspektyvą. Mokslo metų pabaigoje sudaroma bendra grupės vaikų pasiekimų, pažangos įvertinimo suvestinė. Išvados pateikiamos Mokytojų tarybos posėdyje, nurodant grupės vaikų ugdymo(si) pasiekimų, pažangos būklę, išryškėjusius pasiekimus ir tobulintinas kompetencijas. Tėvams (globėjams) apibendrinta informacija pateikiama individualiai pokalbio metu.. Daugiausia dėmesį kreipiama į vaiko kalbos raidą. Vertinimo procese dalyvauja vaikas. Jis moko(si) reflektuoti, įsivertinti mokymą(si) su mokytoju, bendraamžiais, tėvais (globėjais) aptardamas, kas jam sekasi, o kur ir kokių pastangų reikėtų daugiau. Vertinama šešių ugdymo(si) sričių pasiekimai (kalbinis, visuomeninis, gamtamokslinis, matematinis, sveikatos ir fizinis, meninis ugdymas), kaip pasirengimo pradiniam ugdymui(si) prielaida ir vertinami pagal tris pasiekimų lygius: iki pagrindinio pasiekimo lygmens, pagrindinis pasiekimų lygmuo, virš pagrindinio pasiekimų lygmens.

Septynių kompetencijų (pažinimo; socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos; kūrybiškumo; pilietiškumo; kultūrinė; komunikavimo; skaitmeninė), bendrų visam bendrajam ugdymui(si) plėtra, vertinama aprašomuoju būdu atpažįstant kompetencijos raiškos požymius.

23.4. Vaiko pasiekimus pateikia aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra vaiko stiprybės, kas jau pasiekta, ką reikia tobulinti;

23.5. vaiko pasiekimų įvertinimą atlieka 2 kartus per mokslo metus, spalio ir gegužės mėn., ir fiksuoja mokytojui su tėvais (globėjais) sutartais būdais. Vaikų pažanga ir pasiekimai (tame tarpe ir turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius) vertinami vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

23.6. vaiko vertinimo procese nuolat bendradarbiauja su tėvais (globėjais), nes jų teikiama informacija gali praplėsti žinias apie vaiko raidą, kultūrinius skirtumus ir padėti geriau suprasti vaiką;

23.7. vaikų pasiekimus ir pažangą su tėvais (globėjais) aptaria individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus, spalio ir gegužės mėn.. Jei yra poreikis, į pokalbius įtraukia Vaiko gerovės komisijos atstovus, kitus specialistus, administracijos atstovus.

23.8. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis Programa. Vertinimas yra svarbi ugdymo proceso dalis, leidžianti vaikui teikti savalaikę veiksmingą pagalbą, tikslingai skatinanti vaiko raidą, padedanti efektyviai modeliuoti kasdienę ugdymo(si) praktiką, visais ugdymo(si) etapais.

24. Socialinis- emocinis vaikų ugdymas integruojamas į kasdienį ugdymą ir vykdomas pagal LR ŠMM parengtą programą „Gyvenimo įgūdžių ugdymas“ ir „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą“.

25. Mokykla, vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-06-05 įsakymu Nr. A-459, padeda miesto priešmokyklinio amžiaus vaikus auginantiems tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (si) šeimoje. 2022-2023 m. m. tėvų, norinčių ugdyti vaiką namie, neatsirado.

**IV. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO,
EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU ARBA
ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS
NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO
ORGANIZAVIMO BŪDU**

26. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau- ypatingos aplinkybės) laikotarpiu arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas grupėje (remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, administracijos direktoriaus sprendimu.

27. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir / ar gyvenamojoje teritorijoje minus 20 °C ar žemesnė, arba 30 °C ar aukštesnė.

28. Valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

28.1. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo ir lopšelio-darželio „Žibutė“ direktoriaus patvirtintu įsakymu Nr. V-117, 2020-10-30, „Panevėžio lopšelio-darželio „Žibutė“ ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“.

28.2. skiria ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

28.3. pertvarko ugdymo pagal Programą veiklų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios grupės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamą laiką. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.;

28.4. nuotolinį ugdymą vykdo per elektroninį dienyną „Mūsų darželis“, prie kurio prijungti ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai).

Įsivertinus Mokyklos ugdytinių (ir socialiai pažeidžiamų) šeimų galimybę turėti prieigą prie programinės įrangos „Mūsų darželis“, numatyta nuotolinio ugdymo(si) procesui naudoti Mokyklos internetinę svetainę www.zibute.eu; Mokyklos facebook paskyrą.

Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, ugdymo(si) procesą pagal vaikų amžių planuoja elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, įgyvendinant priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo(si) programas.

Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, savaitės eigoje rengia ugdymo(si) užduotis aprašomoju būdu, numato užduotis pateiktas skaitmeninėje aplinkoje su nuorodomis, skirtomis vaikams pagal amžių apjungiant visas ugdymo(si) sritis.

Kiekvieną penktadienį priešmokyklinio ugdymo mokytojai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, atneša penkių darbo dienų (kitai savaitei) numatytas (ir vėliau kas 5 d. d.), aprašytas ugdymo(si) užduotis skaitmeninėje laikmenoje, bei internetines nuorodas direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

Priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojų pateiktas užduotis direktoriaus pavaduotojas ugdymui apibūnina ir su priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojais patalpina į elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ – skiltyje „vaiko veikla“.

Dėl mokinių, turinčių specialiuosius ugdymo(si) poreikius, mokytojų pateiktas užduotis direktoriaus pavaduotojas ugdymui aprobuoja ir perduoda sekretoriui patalpinti į internetinę svetainę www.zibute.eu; facebook paskyrą.

Tėvai (globėjai, rūpintojai) renka vaikų piešinius, darbelius, pratybų lapus ir atneša grupės priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojui, kai bus atnaujintas įprastas ugdymo(si) procesas.

Tėvai (globėjai, rūpintojai) vaikų atliktas užduotis nufotografuoja, nufilmuoja ir siunčia į el. paštą pan.zibute@gmail.com; grupių facebook paskyroje (vaikų vertinimui).

Logopedo pateiktas užduotis direktoriaus pavaduotojas ugdymui aprobuoja, atsižvelgiant į individualius ugdytinių specialiuosius poreikius, ir su logopedu patalpina į elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ – skiltyje „vaiko veikla“.

Dėl mokinių, turinčių specialiuosius ugdymo(si) poreikius, logopedo pateiktas užduotis direktoriaus pavaduotojas ugdymui aprobuoja ir perduoda sekretoriui patalpinti į internetinę svetainę www.zibute.eu; facebook paskyrą.

Logopedas individualiai ugdytinių tėvams (globėjams, rūpintojams) sunčia jų vaikams užduotis messenger.

Meninio ugdymo mokytojo pateiktas užduotis direktoriaus pavaduotojas ugdymui aprobuoja ir su meninio ugdymo mokytoju patalpina į elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ – skiltyje „vaiko veikla“.

Dėl mokinių, turinčių specialiuosius ugdymo(si) poreikius meninio ugdymo mokytojo pateiktas užduotis direktoriaus pavaduotojas ugdymui aprobuoja ir perduoda sekretoriui patalpinti į internetinę svetainę www.zibute.eu; facebook paskyrą.

Dėl pasiruošimo priešmokyklinio ugdymo(si) vykdymo nuotoliniu būdu atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui (direktoriaus įsakymas 2020 m. kovo 19 d. Nr. V-28).

Priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojai planuoja elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ dviejų savaitių (priešmokyklinio amžiaus) grupių planus, numato ugdytiniams (pagal amžiaus grupes) užduotis kiekvienai dienai, jas įkelia į elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ skiltį „vaiko veikla“.

Tėvai (globėjai, rūpintojai) prisijungia iš namų prie lopšelio-darželio elektroninio dienyno „Mūsų darželis“, susipažįsta su jame pateiktais grupės trumpalaikiais planais, mėnesio ir savaitės temomis, priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojų paruoštomis užduotimis kiekvienai dienai (pagal ugdymo(si) sritis ir vaikų amžių); tėvai, kartu su vaikais, atlieka priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojų pateiktas užduotis.

Priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojas kiekvieną penktadienį, tiesioginio jungimosi metu per Zoom programą, pateikia ugdytinių tėvams kitos savaitės (nuo pirmadienio iki penktadienio) veiklų tvarkaraštį ugdytiniams pagal 7 kompetencijas: I(-)iais) – komunikavimo, kultūrine; II(-)iais) – kūrybiškumo, pažinimo, III(-)iais) – pilietiškumo, meninė, IV(-)iais) – skaitmenine, V(-)iais) – socialine, emocije ir sveikos gyvensenos.

Priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojai kiekvieną dieną, 17.00 – 18.00 val. tiesiogiai per Zoom programą jungiasi su priešmokyklinio ugdymo(si) tėvais (globėjais, rūpintojais) ir ugdytiniais, po 25 min. darant 10 min. pertraukėlę.

Meninio ugdymo mokytojas 2 kartus per savaitę (trečiadieniais ir penktadieniais) 17.35 – 18.00 val. priešmokyklinio ugdymo mokytojo tiesioginio jungimosi per Zoom programą metu, perima darbą iš priešmokyklinio ugdymo mokytojo ir jį tęsia su priešmokyklinio ugdymo ugdytiniais.

Priešmokyklinio ugdymo mokytojai tiesioginio prisijungimo metu pateikia ugdytiniam užduotys, kurias kartu (pirma aptarę) su ugdytiniais atlieka.

Ugdytiniam pateiktos užduotys įkeliamos į Mokyklos internetinę svetainę www.zibute.eu ir į Mokyklos facebook paskyrą (ugdytinių tėvai pasirinktinai naudojami nuotolinio ugdymo(si) prieinamumu).

Administracijos darbuotojai, priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo mokytojai nuolat seka Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje informaciją dėl darbo organizavimo, ugdytinių ugdymo(si) nuotoliniu būdu ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiama informaciją jos interneto svetainėje dėl Mokytojo TV transliacijos mokytojams.

Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, logopedas naudosis rekomenduojamu esamu visoms mokykloms laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo(si) turiniu:

Emokykla (<https://lom.emokykla.lt/public/>) - skaitmeninių priemonių paieška;

Ugdymo sodas (<https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>) – mokymosi medžiagos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos, socialinių ir kitų mokslų) saugykla, kurioje mokymosi medžiaga prieinama pedagogams ir tėvams;

projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ medžiaga (<https://www.vedlys.smm.lt/>);

Nuorodos į kitą metodinę medžiagą nuotoliniam ugdymui(si) bus atnaujinama ir pateikiama Nacionalinės švietimo agentūros interneto svetainėje (<https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis>).

Rekomenduojama naudotis laikinai laisvai prieinamu įvairių įmonių siūlomu skaitmeniniu turiniu (www.ziburelis.lt) ir t.t.

Rekomenduojama susisiekti su kitomis Lietuvos švietimo įstaigomis ir aptarti galimybes bendradarbiavimo pagrindu dalytis skaitmeniniu ugdymo(si) turiniu, gerą patirtimi. Lietuvoje yra mokyklų, kurios jau daug metų sėkmingai mokinius moko nuotoliniu būdu. Jų sąrašą galima rasti adresu: <https://www.smm.lt/web/lt/smm-svietimas/informacija-atvykstantiems-is-usienio-isvykstantiems-i-uzsieni/isvykstantiems-gyventi-irOmokytis-i-uzsieni>.

Siūloma naudotis atviraisiais ištekliais kitomis kalbomis, pvz. anglų kalba Khan Academy (<https://www.khanacademy.org/>), „European Schoolnet“ (EUN) mokymo(si) ištekliais, leidžiančiais mokykloms rasti ugdymo turinį iš daugelio skirtingų šalių ir teikėjų (<https://lreforschools.eun.org/web/guest>, <https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/index.htm>) ir kt.

28.5. **paskiria atsakingą asmenį (-is), kuris (-ie)** Mokyklos direktorius teiks bendrąją informaciją apie ugdymosi proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą ar komunikuos kitais svarbiais klausimais (pvz., informacinių komunikacinių technologijų perdavimas vaikų tėvams (globėjams), pagalbos teikimas diegiant, naudojantis informacinių technologijų programomis ar pan.) tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu ugdymo būdu Grupėje. Informacija apie tai skelbiama Mokyklos tinklalapyje www.zibute.eu;

29. Mokykloje veikia vaiko gerovės komisija, kuri padeda įvertinti vaikui reikiamos pagalbos poreikį. Mokykloje dirba logopedas, kuris teikia reikiamą pagalbą tiek kontaktiniu, tiek ir nuotoliniu būdu.

30. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo

sudaromos sąlygos mokytis ukrainiečių kalbos. Visiems vaikams užtikrinamas bendravimas su bendraamžiais bei sudaryta galimybė dalyvauti ugdymo įstaigos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo veiklose, teikiama būtina švietimo ir mokymosi pagalba, nuolat palaikomas ryšys su vaiku, šeima ir mokykla, kurioje mokoma(si) nuotoliniu būdu.

37. Ugdymo procesas organizuojamas grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, vykdoma ugdomąja kalba: lietuvių ugdomąja kalba.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2020 m. rugpjūčio 10 d. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1193 patvirtintais pakeitimais), savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

SUDERINTA:

Panevėžio lopšelio-darželio „Žibutė“
Mokyklos Tarybos 2022-08-24
Protoliniu nutarimu
Protokolas Nr.7

PRITARTA:

Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos
Švietimo skyriaus vedėja
Silvija Sėrikovienė
2022-08-22 Nr.VI-134

SUDERINTA:

Panevėžio lopšelio-darželio „Žibutė“
LŠDPS profesinės organizacijos 2022-08-24
Protoliniu nutarimu
Protokolas Nr. 2