

2019 m. Ikimokyklinės ugdymo įstaigos priemonių veiklos planas

1. Tikslas: užtikrinti švietimo ir ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą, tobulinti vaiko ugdymo(si) pasiekimus.

Uždaviniai	Priemonės	Laukiamas rezultatas	Vykdytojai	Partneriai	Ivykdymo laikas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5	6	7
Inicijuoti savivertę, ugdyti pažintinius gebėjimus, skatinant tyrinėti aplinką, eksperimentuoti, stebint daiktus ir reiskinius bei kuriant.	Tobulinti elektroninio dienyno sistemos taikymą, vaikų planavimą, vaikų pažangos ir pasiekimų fiksavimą, tévų informavimą. Igyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą „Žibutės žiedlapėliai“, Priėsmokyklinio ugdymo bendrają programą integruijant, prevencinę programą „Zipio draugai“.	100% pedagogai kokybiškai planuos individualizuojant vaiko ugdymą(si), parengs ilgalaikius, trumpalaikius grupių planus, vertins pasiekimus atsižvelgdami į ugdytinį individualius pažangos žingsnius, kompetencijas aptars su tévais. 100% ugdytiniai pasieks individualią pažangą, brandumą mokyklai.	Mokytojai, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytojas. Logopeda.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Tėvai.	2019 m.	Mokytojų tarybos posėdžių protokolai.
Testi papildomų bürelių veiklą: anglų naujas, pagilins	Integruoti smurto ir patyčių prevencijos planą.	100% ugdytiniai pagilins socialinę kompetenciją.	Mokytojai, Vaiko gerovės komisija.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu.	2019 m.	Vaiko gerovės komisijos posėdžio protokolas.
		100% ugdytiniai išys naujas, pagilins Mokytojai.	Specialistai pagal sutartis. Mokytojai.	Direktorius, direktoriaus	2019 m.	Pedagogų posėdžių

<p>K., sportinių pratimų, ritminiu šokių, dainavimo, šaškių, dailės, krepšinio (vasara).</p> <p>Taikyti kūrybiškus, žaidybinius asmenybės ugdomo ir ugdomo(si) metodus.</p>	<p>Integruoti projektinę veiklą:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Igyvendinti projektą „Menų oazė ikimokyklinuko akimis 2“. -Interaktyvų respublikinį gamtamokslinį ugdomo projekta „Auginiu 2018“. -Tęstinių respublikinis projektas „Už mažą trupinėli, čiulbėsiu visą vasareli“. -Tęstinių respublikinis projektas „Žaidimai moko“. <p>Dalyvauti konkursuose:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Meninio deklamavimo „Mano gimtinė“. -Patriotinio eileraščio konkurse 	<p>turimas kompetencijas, išbandys kūrybinės meninės raiškos priemones, patenkinti judėjimo poreikių.</p> <p>Mokytojai, logopeda, neformalijo švietimo meninio ugdomo mokytojas. Darbuotojai.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdomui. Tevai. Socialiniai partneriai.</p> <p>Mokytojai, logopeda, neformalijo švietimo meninio ugdomo mokytojas. Darbuotojai.</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdomui.</p>
		<p>pavaduotojas ugdomui.</p>	<p>Pedagogų posėdžių protokolai.</p>

	<p>„Aš Lietuvą nešuosi širdyje“.</p> <p>Dalyvauti respublikiniuose vaikų kūrybinių darbų konkursuose. „Raidelė prie raidelės susideda žodelis“.</p> <p>Organizuoti bendruomenėi šventę-Šeimos dienai</p> <p>Dalyvauti miesto, respublikos, tarptautinėse mokslinėse konferencijose, kvalifikaciniuose renginiuose.</p>	<p>100% priemokylkinio amžiaus ugdytinį žais raidėmis, kurs naujus žodžius.</p> <p>100% bendruomenės narių aktyviai dalyvaujančios Šeimos dienoe.</p> <p>Pristatyti stendinius, žodinius pranešimus, edukacinės priemonės.</p> <p>Surengta tėstimė įstaigos konferencija.</p>	<p>Priemokylkinio ugdymo pedagogas.</p> <p>Mokytojai, logopeda, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytojas.</p> <p>Mokytojai, logopeda, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytojas.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.</p> <p>Tėvai. Panevėžio Suaugusiu ir jaunimo mokymo centras.</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu.</p>	<p>2019 m.</p> <p>2019 m.</p> <p>2019 m.</p>	<p>Pedagogų posėdžių protokolai.</p> <p>Pedagogų posėdžių protokolai.</p> <p>Konferencijos programa.</p>
	<p>Generuoti ir modeliuoti vertinimą ir išvertinimą.</p>	<p>Organizuoti atviras veiklas pedagogams (istaigoje, mieste, respublikoje), tėvams.</p>	<p>Pravestos atviros veiklos per vaiko, pedagojo ir šeimos partnerystę.</p> <p>100% plėtosis mokytojo kompetencija, dalinantis geraja darbo patirtimi. 100% tėvų informavimas apie ugdymo(si) procesą įstaigoje,</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu.</p>	<p>2019 m.</p>	<p>Metodinės grupės posėdžių protokolai.</p> <p>Atestacijos posėdžio protokolas.</p>

	mokymasis bendravimo su vaiku. 100% pedagogų išvertins profesinėje srityje, parengs kompetencijų portfelį. Darbuotojai atlikis istaigos SSGG analizę, teiks siūlymus pokyčiams, rengiant metinius planus, strateginių planą.	Mokytojai, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytojas, logopeda. Darbuotojai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2019 m.	Visuotinas darbuotojų susirinkimas.
--	--	--	---	---------	-------------------------------------

2.Tikslas: Tęsti kokybišką ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programų kokybę.

Uždaviniai	Priemonės	Laukiamas rezultatas	Vykdytojai	Partneriai	Ivykdymo laikas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5	6	7
Intencyvinti tėvų švietimo organizavimą, ištraukiant juos į ugdymo(si) procesą.	Įtraukti tėvus į ugdymo procesą vaiko adaptacijos laikotarpiu, dalyvaujant atvirose ugdymo veiklose, grupių, įstaigos renginiuose.	100% domėsis, dalyvaus grupės ugdymo veikloje vaiko adaptacijos laikotarpiu, atvirose veiklose, renginiuose.	Mokytojai, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytojas. Logopeda.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2019 m.	Pedagogų tarybos posėdžių protokolai.
	Sudaryti palankias sąlygas mokymuisi tėvams- „Šeimos darželiis „Padékime savo vaikams tapti laimingais““, priešmokyklinio ugdymo vaikams mokymas(is) lyderystės „Laiminga vaikystė“ .	100% priešmokyklinio ugdymo vaikų dalyvaus lyderystės užsiėmimuose 1k./mėn.,tėvų dalyvaus 1 k./mén. lyderystės mokymuose, įgaus pedagoginių, psychologinių žinių kaip ugdyti vaiką.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu.	Kvietiniai specialistai.	2019 m.	Protokolai.
	Organizuoti metinę kalendorinę bendruomenės šventę- šeimos dieną. Bendruomenės parodų rengimas.	100% tėvų dalyvaus bendruomenės šventėje, įsitraukus į darželio gyvenimą, patirs kūrybinį	Mokytojai, neformaliojo švietimo meninio ugdymo mokytojas. Logopeda.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymu.	2019 m.	Istaigos tarybos protokolai.

Plėsti pedagogų žinias apie vaikų saugumą, sveikatos stiprinimą, užtikrinant vaikų sveikatos ugdymo kokybę.	<p>Tobulinti žinias darbui su spec. poreikių vaikais.</p> <p>Vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus.</p>	<p>džiaugsmą kartų su vaikais.</p> <p>Mokytojai įgaus žinių kaip atpažinti ir suteikti pedagoginę pagalbą dirbant su specifinių poreikių vaikų.</p> <p>Saugi vaikų ugdymo(si) aplinka. Vaikų maitinimo stebėsena, sergamumo analizė. Žaidimų aikštelėlų patikra.</p> <p>IT taikymas ikimokykliniame ir priešmokyklinio ugdymo procese.</p>	<p>Mokytojai. Logopeda.</p> <p>Darbuotojai.</p> <p>Mokytojai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu. Panevėžio PPT.</p> <p>Direktorius, administracijos darbuotojai.</p>	<p>2019 m.</p>	<p>Pedagogų posėdžių protokolai.</p> <p>Administracijos posėdžių protokolai.</p> <p>Pedagogų posėdžio protokolai.</p> <p>Pedagogų posėdžio protokolai.</p> <p>Atestacinių komisijos posėdžio protokolas.</p> <p>Panevėžio švietimo reikalų ir jaunimo</p>
---	--	--	--	---	----------------	---

--	--	--	--

3. Tikslas: Darbo ir ugdymo(si) aplinkos modernizavimas, aktyvinant savivaldos institucijų bendradarbiavimą.

Uždaviniai 1	Priemonės 2	Laukiamas rezultatas 3	Vykdytojai 4	Partneriai 5	Ivykdymo laikas 6	Atsiskaitymo forma 7
Aktyvinti įstaigos savivaldos veiklą. Remėjų paieška.	Įstaigos veiklą reglamentuojančią dokumentų koregavimas, pritarimas: metinės veiklos programai, pedagogų tarifikacijai, priešmokyklinio ugdymo planui, pedagogų kvalifikacijos kėlimo perspektyviniam planui 2020-2022 m., darbo vasaros metu, aprašui. Įstaigos tarybos veiklos plano rengimas, derinimas.	Įstaigos kokybiškos veiklos stebėsenai.	Įstaigos taryba. Mokytojų taryba.	Direktorius. Darbo taryba.	2019 m.	Mokytojų tarybos posėdžio protokolai. Įstaigos tarybos posėdžio protokolai. Administraciniai pasitarimai.

2% paramos tikslings

Aktyvinti
Viešųjų pirkimų
Direktorius,
2019 m.
Administraciniai

Įstaigos tarybos
nariai.
Istaigos tarybos
veiklos planas.

Direktorius.
2019 m.

bendruomenę skirti 2% paramą.	<p>panaudojimas grupių, miegamųjų patalpų langų uždengimui žaliuzemis. Istaigos kokybiškos veiklos užtikrinimas.</p> <p>Pateiktos išvados panaudotos metinės veiklos programos, strateginio plano rengimui.</p> <p>Isigyti lauko žaidimų aikštelių irengimus (karstyklės, supynės kt.). Įmontuoti žymenės ant smėliadežų pagal HN normas. Irengti žaidimo aikštelių šiuksliadėžes (6 vnt).</p> <p>Metinės veiklos programos 2020 m. nuošimas. Strateginio plano nuošimas.</p>	komisija Administracija.	buhalteris, ūkvedys. Direktorius	2019 m.	<p>Viešųjų pirkimų posėdžių protokolai.</p> <p>Administracinių pasitarimai.</p> <p>Istaigos tarybos posėdžių protokolai.</p> <p>Viešųjų pirkimų posėdžių protokolai.</p> <p>Istaigos tarybos posėdžių protokolai.</p>
Savivaldos institucijų bendradarbiavimas.	Istaigos veiklos tobulinimas, bendradarbiaujant istaigos tarybai, mokytojų tarybai, tėvų komitetui, Vaiko gerovės komisijos nariams.	Darbo grupės	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2019 m.	<p>Istaigos tarybos posėdžių protokolai.</p> <p>Mokytojų tarybos posėdžių protokolai.</p> <p>Viešųjų pirkimų komisija.</p> <p>Istaigos taryba.</p>
Veiksmingas biudžeto ir mokinio krepšelio lėšų paskirstymas ir	Pasiuоšta naujiems mokslo metams. Testi lauko aikštynų atnaujinimą vaikų supynėmis. Isigyti 1 interaktyvia lentą.	Viešųjų pirkimų komisija. <p>Istaigos taryba.</p>	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja	2019 m.	<p>Administracinių pasėdžiai. Viešųjų pirkimų komisijos posėdžių protokolai.</p> <p>Istaigos tarybos posėdžių protokolai.</p> <p>Viešųjų pirkimų komisija.</p> <p>Istaigos taryba.</p>

	panaudojimas saugios ir funkcionalias aplinkos kūrymui. Ugdymo priemonių, žaislų, metodinės literatūros, medžiagos išsijūmas, atnaujinimas.	Atnaujinti įstaigos simbolij ant lauko sienos. Atnaujinti, perdažyti pastato lauko sienas prie paradiinių durų jėjimo. Gavus leidimą iš savivaldybės 1 mėn. užsidaryti vasara, suremontuoti virtuvę. Už salės patalpos nuoma pakeisti salės duris stumdomomis durimis. Suremontuoti koridoriu, esanti prie salės.	ugdymui, buhalteris.
		posėdžių protokolai, Istaigos tarybos posėdžių protokolai.	